

广西师范大学漓江学院学生事务部

2018—2019 学年度第二学期第六周工作行事历

(起止时间: 2019.4.1—2019.4.7)

序号	工作内容	执行人
1	1. 部门日常行政事务管理;	行政办公室
2	1. 广西高校团委书记培训班经验交流; 2. 校团委网站版面调整;	团委办公室
3	3. 青马工程班阵地的建设; 4. 班团一体化工作落实;	
4	5. 五四评优校级组织评选; 6. 缅怀革命先烈活动;	
5	7. 校园演说家活动前期准备; 8. 校园十大歌手活动前期准备;	
6	9. 校长午餐日二次策划; 10. 第二课堂成绩单实施工作推进会;	
7	11. 第七届校园舞蹈大赛筹备; 12. 传统文化艺术进校园活动筹备;	
8	13. 校庆活动方案修改; 14. 五四 100 周年颁奖晚会筹备;	
9	1. 开展三月三线上活动;	易班发展中心
10	1. 负责部门相关宣传工作, 制作校庆宣传海报;	思想政治教育办公室
11	2. 组织大学生参加雁山区武装部开展的进军营、祭先烈活动;	
12	3. 接待学生征兵咨询; 4. 重排《至善 2016》插图;	
13	5. 组织第四届民办高校优秀辅导员申报工作;	
14	6. 筹备 2019 年辅导员素质能力大赛决赛工作;	
15	7. 组织第二届民办高校班级管理创新案例推荐工作;	
16	8. 修订班主任管理办法、优秀辅导员评比办法;	
17	1. 审核优秀毕业生材料;	大学生资助管理办公室
18	2. 草拟《广西师范大学漓江学院助困资助经费管理办法(试行)》	
19	1. 清明节、三月三假期学生安全管理;	学生管理办公室
20	1. 心理咨询常规工作 2. 心理情景剧大赛准备工作;	心理健康教育中心
21	3. 心理咨询案例讨论	
22	1. 整理艺考账目;	招生办公室
22	1. 日常工作(包括就业信息收集及发布、用人单位接待、毕业生咨询、毕业生报到证派遣、档案转移、材料鉴证等);	就业创业指导中心
23	2. 向各学院反馈 2018-2019 学年第二学期就业指导活动月计划审核结果;	
24	3. 拟订、下发我校第一届学生职业生涯规划大赛文件;	
25	4. 发放“关于二级学院成立 2019 届毕业生就业工作领导小组的通知”, 统计二级学院就业工作领导小组成员名单;	
26	1. 开展清明节和“壮乡三月三”节前宿舍安全检查;	学生公寓管理中心
27	2. 继续做好学生公寓制度栏更新工作;	

每周寄语： 中华民族伟大复兴，绝不是轻轻松松、敲锣打鼓就能实现的。

——习近平语录

报：学校领导
送：党政事务部
挂：学生事务部官网
发：各二级学院及辅导员

广西师范大学漓江学院学生事务部
2019年4月1日